

Situation au 1<sup>er</sup> décembre 2021 de la promotion 2019

## Situations après le Master : à 18 et 30 mois

**Nombre diplômés : 24**

**Nombre de répondants : 21**

**Taux de réponse : 87,5 %**

**Régime d'inscription des répondants :**

Formation initiale (stage alterné) : 1

Formation par alternance (ALT) : 19

Formation continue/reprise d'études (FC/RE) : 1



## Les chiffres-clés : poursuite d'études et insertion professionnelle directe après le Master

- Taux de poursuite d'études après le master**

(Nombre de poursuites d'études après le master / nombre de répondants)

*Aucun répondant n'a poursuivi d'études après l'obtention du master.*

- Taux d'insertion après le master**

(Répondants sans formation complémentaire post-master)

Nombre de diplômés en emploi / nombre de diplômés en emploi + en recherche d'emploi

|           | Tous répondants      | FI (stage alterné)   | ALT                  | FC/RE                |
|-----------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| A 18 mois | <b>90,0%</b> (18/20) | <b>100,0 %</b> (1/1) | <b>88,9%</b> (16/18) | <b>100,0 %</b> (1/1) |
| A 30 mois | <b>90,5%</b> (19/21) | <b>100,0 %</b> (1/1) | <b>89,5%</b> (17/19) | <b>100,0 %</b> (1/1) |

- Durée de recherche active du 1<sup>er</sup> emploi**

Pour les répondants ayant occupé un emploi, issus de la formation par alternance et de la formation initiale (stage alterné), sans formation complémentaire post-master

|                           | Eff. | %    |
|---------------------------|------|------|
| Accès direct à l'emploi   | 7    | 35,0 |
| Moins de 3 mois inclus    | 11   | 55,0 |
| Plus de 3 à 6 mois inclus | 2    | 10,0 |

- Mode d'accès au 1<sup>er</sup> emploi après le master**

Pour répondants ayant occupé un emploi, issus de la formation par alternance et de la formation initiale (stage alterné), sans formation complémentaire post-master

|   | Eff. | %    |
|---|------|------|
| Suite à l'alternance de Master 2                          | 9    | 45,0 |
| Réponse à une annonce                                     | 8    | 40,0 |
| Suite au stage de Master 2                                | 1    | 5,0  |
| Suite à un stage, autre que celui du Master 2             | 1    | 5,0  |
| Suite à un 1 <sup>er</sup> contrat chez le même employeur | 1    | 5,0  |

## L'insertion professionnelle au 1<sup>er</sup> décembre 2021

(pour les répondants sans formation complémentaire post-master – n=19)

### Caractéristiques de l'emploi

|   | Eff. | %     | ALT | FI<br>(stage<br>alterné) | FC/RE |
|---|------|-------|-----|--------------------------|-------|
| <b>Type de contrat</b>                              |      |       |     |                          |       |
| CDI   | 16   | 84,2  | 16  |                          |       |
| CDD   | 3    | 15,8  | 1   | 1                        | 1     |
| <b>Catégorie socio-professionnelle</b>              |      |       |     |                          |       |
| Ingénieur, cadre                                    | 4    | 21,1  | 4   |                          |       |
| Profession intermédiaire, Cat.B FP                  | 11   | 57,8  | 10  |                          | 1     |
| Employé   | 4    | 21,1  | 3   | 1                        |       |
| <b>Type d'employeur</b>                             |      |       |     |                          |       |
| Entreprise privée                                   | 18   | 94,7  | 17  | 1                        |       |
| Fonction publique                                   | 1    | 5,3   |     |                          | 1     |
| <b>Temps de travail</b>                             |      |       |     |                          |       |
| Temps complet                                       | 19   | 100,0 | 17  | 1                        | 1     |
| <b>Lieu de l'emploi</b>                             |      |       |     |                          |       |
| Finistère   | 10   | 52,6  | 9   |                          | 1     |
| Bretagne (hors Finistère)                           | 2    | 10,5  | 2   |                          |       |
| Autres départements français                        | 7    | 36,9  | 6   | 1                        |       |
| <b>Secteurs d'activités</b>                         |      |       |     |                          |       |
| Commerce, transports, hébergement et restauration   | 6    | 31,6  | 6   |                          |       |
| Industries (manufacturières, extractives et autres) | 4    | 21,1  | 4   |                          |       |
| Activités spécialisées, scientifiques et techniques | 3    | 15,8  | 3   |                          |       |
| Activités de services administratifs et de soutien  | 2    | 10,5  | 2   |                          |       |
| Activités financières et d'assurance                | 1    | 5,3   | 1   |                          |       |
| Administration publique (hors enseignement)         | 1    | 5,3   |     | 1                        |       |
| Arts, spectacles et activités récréatives           | 1    | 5,2   | 1   |                          |       |
| Santé humaine et action sociale                     | 1    | 5,2   |     |                          | 1     |

### Revenu net mensuel en euros

(hors primes et 13<sup>ème</sup> mois avant prélèvement à la source)

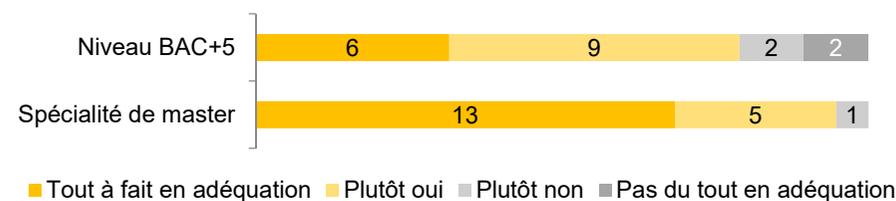
(Pour les répondants issus de la formation par alternance, en emploi en France métropolitaine, à temps plein – n=16, 1 non-réponse)

|         | En euros  |
|---------|-----------|
| Médiane | 1840 €    |
| Moyenne | 1865,13 € |
| Minimum | 1450 €    |
| Maximum | 2580 €    |

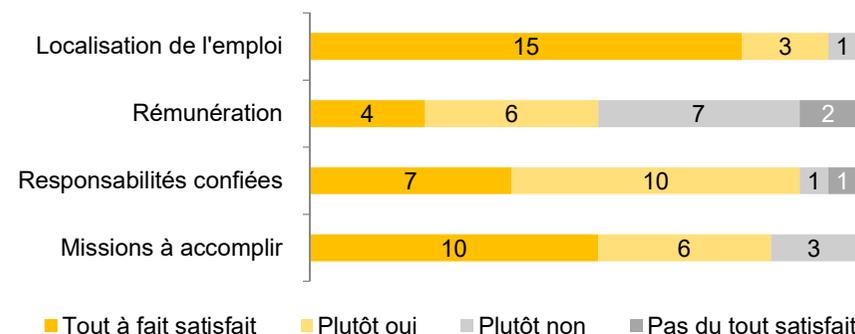
### Regards sur l'emploi

5 répondants sur 19 occupent toujours leur 1<sup>er</sup> emploi (26,3%).

#### Adéquation emploi-formation :



#### Appréciation portée sur les principaux aspects de l'emploi :



## Exemples d'emplois occupés au 1<sup>er</sup> décembre 2021 ou au 1<sup>er</sup> décembre 2020

(pour les répondants sans formation complémentaire post-master)

| Régime inscription    | INTITULÉ DU POSTE                     | MISSIONS  | SECTEUR D'ACTIVITÉ  |
|-----------------------|---------------------------------------|---|---|
| FI<br>(stage alterné) | Technicien en gestion du personnel    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- recrutement ;</li> <li>- gestion administrative du personnel ;</li> <li>- contrôle de paies ;</li> <li>- gestion des absences.</li> </ul>  | Administration publique (hors enseignement)<br><i>Activités générales de sécurité sociale</i>                         |
| ALT                   | Responsable des ressources humaines   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- développement et pilotage de la stratégie ressources humaines sur le périmètre de la région ouest ;</li> <li>- recrutement et mobilité ;</li> <li>- formation ;</li> <li>- management des ressources humaines ;</li> <li>- relations sociales ;</li> <li>- administration du personnel ;</li> <li>- gestion des dossiers juridiques et sociaux.</li> </ul> | Industries (manufacturières, extractives et autres)<br><i>Captage, traitement et distribution d'eau</i>               |
| ALT                   | Responsable des ressources humaines   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- recrutement ;</li> <li>- gestion de la paie ;</li> <li>- formation ;</li> <li>- entretiens professionnels ;</li> <li>- gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC) ;</li> <li>- administration des ressources humaines.</li> </ul>  | Commerce, transports, hébergement et restauration   |
| ALT                   | Chargé de mission ressources humaines | <p>Gestion du personnel intérimaire :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- recrutement ;</li> <li>- suivi administratif ;</li> <li>- management ;</li> <li>- suivi disciplinaire ;</li> <li>- suivi de la santé et de la sécurité des intérimaires.</li> </ul>  | Activités spécialisées, scientifiques et techniques<br><i>Conseil pour les affaires et autres conseils de gestion</i> |
| ALT                   | Chargé de ressources humaines         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- recrutement ;</li> <li>- formation ;</li> <li>- gestion des temps ;</li> <li>- gestion de projets ressources humaines ;</li> <li>- reporting ;</li> <li>- relations avec les salariés.</li> </ul>  | Activités de services administratifs et de soutien<br><i>Autre mise à disposition de ressources humaines</i>          |

## Exemples d'emplois occupés au 1<sup>er</sup> décembre 2021 ou au 1<sup>er</sup> décembre 2020 (Suite)

(pour les répondants sans formation complémentaire post-master)

| Régime inscription | INTITULÉ DU POSTE                               | MISSIONS   | SECTEUR D'ACTIVITÉ  |
|--------------------|---|--|---|
| ALT                | Chargé de ressources humaines                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- recrutement ;</li> <li>- administration du personnel dans sa globalité ;</li> <li>- relations sociales ;</li> <li>- données et statistiques sociales ;</li> <li>- développement des ressources humaines.</li> </ul> | Industries (manufacturières, extractives et autres)<br><i>Fabrication de piles et d'accumulateurs électriques</i>                   |
| ALT                | Chargé de ressources humaines                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- recrutement ;</li> <li>- administration du personnel ;</li> <li>- droit social ;</li> <li>- gestion prévisionnelle des emplois des compétences.</li> </ul>  | Commerce, transports, hébergement et restauration<br><i>Commerce de voitures et de véhicules automobiles légers</i>                 |
| ALT                | Chargé de recrutement                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- recrutement d'intérimaires, de stagiaires et d'alternants ;</li> <li>- gestion quotidienne et administrative.</li> </ul>  | Industries (manufacturières, extractives et autres)<br><i>Fabrication de radiateurs et de chaudières pour le chauffage central</i>  |
| ALT                | Chargé de mission ressources humaines           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- recrutement ;</li> <li>- gestion de la formation ;</li> <li>- développement de la politique d'alternance et de handicap ;</li> <li>- gestion de contrats.</li> </ul>  | Activités spécialisées, scientifiques et techniques<br><i>Conseil pour les affaires et autres conseils de gestion</i>               |
| ALT                | Chargé de mission ressources humaines           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestion de la formation ;</li> <li>- gestion des contrats professionnels et de la taxe d'apprentissage ;</li> <li>- gestion de bases de données.</li> </ul>   | Construction<br><i>Construction d'autres bâtiments</i>  |
| ALT                | Chargé de développement ressources humaines     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- recrutement ;</li> <li>- gestion et administration des ressources humaines ;</li> <li>- formation ;</li> <li>- marque employeur.</li> </ul>   | Commerce, transports, hébergement et restauration<br><i>Commerce de gros (commerce interentreprises) alimentaire non spécialisé</i> |
| ALT                | Chargé de développement des ressources humaines | -  | Industries (manufacturières, extractives et autres)<br><i>Fabrication de lait liquide et de produits frais</i>                      |
| ALT                | Chargé administratif et ressources humaines     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- recrutement de coachs ;</li> <li>- gestion des plannings ;</li> <li>- facturation.</li> </ul>   | Arts, spectacles et activités récréatives<br><i>Autres activités liées au sport</i>   |

## Exemples d'emplois occupés au 1<sup>er</sup> décembre 2021 ou au 1<sup>er</sup> décembre 2020 (Suite)

(pour les répondants sans formation complémentaire post-master)

| Régime inscription | INTITULÉ DU POSTE                              | MISSIONS  | SECTEUR D'ACTIVITÉ   |
|--------------------|--|---|--|
| ALT                | Chargé de projet marketing ressources humaines | <ul style="list-style-type: none"> <li>- veille à la mise à jour du référentiel projet de la direction des ressources humaines ;</li> <li>- mise en place d'un reporting projet pour l'ensemble de la direction des ressources humaines ;</li> <li>- standardisation des pratiques liées à la gestion de projet ;</li> <li>- animation d'une communauté ressources humaines ;</li> <li>- proposition de livrables adaptés aux projets (expression de besoin, note de lancement, etc...) via la mise en place d'un référentiel des pratiques (RFP).</li> </ul> | <p style="text-align: center;">Activités financières et d'assurance<br/><i>Autres intermédiations monétaires</i></p>                                   |
| ALT                | Assistant de direction ressources humaines     | Gestion opérationnelle des ressources humaines de deux sociétés.  | <p style="text-align: center;">Activités de services administratifs et de soutien<br/><i>Autres activités de soutien aux entreprises n.c.a.</i></p>    |
| ALT                | Assistant ressources humaines                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestion des recrutements ;</li> <li>- gestion du quotidien ressources humaines (gestion des dossiers de formation, veille juridique) ;</li> <li>- relations avec les écoles et avec les instances représentatives du personnel (IRP)...</li> </ul>   | <p style="text-align: center;">Industries (manufacturières, extractives et autres)<br/><i>Fabrication de machines agricoles et forestières</i></p>     |
| ALT                | Assistant ressources humaines                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- administration du personnel ;</li> <li>- gestion de la paie ;</li> <li>- gestion des dossiers disciplinaires ;</li> <li>- gestion des recrutements.</li> </ul>   | <p style="text-align: center;">Commerce, transports, hébergement et restauration<br/><i>Transports routiers de fret interurbains</i></p>               |
| ALT                | Assistant ressources humaines                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestion du personnel ;</li> <li>- préparation de paies ;</li> <li>- réalisation des entretiens annuels ;</li> <li>- facturation des prestataires de service</li> </ul>   | <p style="text-align: center;">Commerce, transports, hébergement et restauration<br/><i>Autres activités de poste et de courrier</i></p>               |
| ALT                | Assistant ressources humaines                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- recrutement ;</li> <li>- rédaction des contrats ;</li> <li>- gestion des plannings.</li> </ul>   | <p style="text-align: center;">Santé humaine et action sociale<br/><i>Hébergement médicalisé pour personnes âgées</i></p>                              |
| ALT                | Assistant ressources humaines                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestion des formations ;</li> <li>- gestion de l'intérim ;</li> <li>- gestion de la paie.</li> </ul>   | <p style="text-align: center;">Industries (manufacturières, extractives et autres)<br/><i>Fabrication d'éléments en béton pour la construction</i></p> |

## Exemples d'emplois occupés au 1<sup>er</sup> décembre 2021 ou au 1<sup>er</sup> décembre 2020 (Suite)

(pour les répondants sans formation complémentaire post-master)

| Régime inscription | INTITULÉ DU POSTE   | MISSIONS  | SECTEUR D'ACTIVITÉ   |
|--------------------|---|---|--|
| ALT                | Spécialiste en amélioration des process ressources humaines | Gestion de projets de ressources humaines sur des activités liées à l'administration du personnel et à la gestion de la paie.   | Commerce, transports, hébergement et restauration<br><i>Commerce de détail de meubles</i>                                |
| ALT                | Gestionnaire comptable<br>Paie et ressources humaines       | –   | Santé humaine et action sociale<br><i>Hébergement médicalisé pour adultes handicapés et autre hébergement médicalisé</i> |
| ALT                | Gestionnaire de paie  | –   | Activités spécialisées, scientifiques et techniques<br><i>Activités comptables</i>                                       |
| FC/RE              | Chargé de mission<br>ressources humaines                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- préparation d'un plan de formation du personnel ;</li> <li>- organisation des formations et formation des agents ;</li> <li>- mise en place des projets ressources humaines ;</li> <li>- élaboration des lignes directrices de gestion (LDG) ;</li> <li>- suivi des stagiaires ;</li> <li>- remplacement des collègues du service pendant leur absence.</li> </ul> | Santé humaine et action sociale<br><i>Activités hospitalières</i>  |

## Sans emploi et en recherche d'emploi au 1er décembre 2021 (n=2)

(pour les répondants sans formation complémentaire post-master)

| En recherche d'emploi depuis : | A occupé un emploi depuis l'obtention du Master |
|--------------------------------|---|
| 12/2021                        | Oui   |
| 11/2019                        | Oui   |

## Caractéristiques des diplômés (N=24)

|   | Eff.          | %              |
|---|---------------|----------------|
| <b>Sexe</b>                                   |               |                |
| Femmes  | 14            | 58,3           |
| Hommes  | 10            | 41,7           |
| <b>Nationalité</b>                            |               |                |
| Française                                     | 22            | 91,7           |
| Étrangère                                     | 2             | 8,3            |
| <b>Série de baccalauréat</b>                  |               |                |
| ES  | 15            | 62,5           |
| S   | 3             | 12,5           |
| STMG  | 2             | 8,3            |
| Titre étranger admis en équivalence           | 2             | 8,3            |
| Bac pro tertiaire                             | 1             | 4,2            |
| STG   | 1             | 4,2            |
| <b>Département du bac</b>                     |               |                |
| Finistère                                     | 9             | 37,5           |
| Bretagne (hors Finistère)                     | 10            | 41,7           |
| Autres départements français                  | 3             | 12,5           |
| Étranger                                      | 2             | 8,3            |
| <b>Régime d'inscription</b>                   |               |                |
| Formation par alternance (ALT)                | 22            | 91,7           |
| Formation initiale (stage alterné) (FI)       | 1             | 4,2            |
| Formation continue / Reprise d'études (FC/RE) | 1             | 4,1            |
| <b>Age à l'obtention du Master</b>            |               |                |
|   | <b>Médian</b> | <b>Moyenne</b> |
|   | 23 ans        | 23,8 ans       |

Retrouvez l'ensemble des résultats des anciennes promotions et la liste des structures qui recrutent les diplômés de ce Master (stage, alternance, emploi et doctorat) :

<https://www.univ-brest.fr/cap-avenir/menu/Enquetes-Observatoire>

Contact : observatoire.universite@univ-brest.fr